

社会福祉法人 東海村社会福祉協議会臨時職員等採用試験案内

令和6年1月30日
東海村社会福祉協議会
会長 中村 正美

1. 職種及び採用予定人員

職 種	雇用形態	採用予定人員	主な職務内容
一般事務員	臨時職員	若干名	事務局における一般事務及び福祉事業関連業務等
オペレーター	パート タイム職員	1名程度	東海村デマンドタクシー情報センターにおいてデマンドタクシー事業に係るパソコンを使った登録・予約受付・配車等の業務
介護支援専門員A	臨時職員	1名程度	居宅介護支援事業所における居宅介護支援業務（ケアプラン作成）等
介護支援専門員B	パート タイム職員		
児童厚生員A	臨時職員	1名程度	児童センターにおける児童及び保護者への支援業務等
児童厚生員B	パート タイム職員	1名程度	※児童厚生員とは、児童が安全に自主的に遊ぶための支援や子育てに関する相談援助等を行います。
支援員A (保育士)	パート タイム職員	2名程度	障がい者センターにおける児童及び通所者への支援業務等
支援員B	パート タイム職員	1名程度	障がい者センターにおける通所者への支援業務等 ※介護職員初任者研修終了以上の資格をお持ちの方が望ましい。
看護師	パート タイム職員	1名程度	障がい者センターにおける児童及び通所者への支援業務・健康管理等

2. 就業場所

- ・社会福祉法人東海村社会福祉協議会
茨城県那珂郡東海村大字村松2005番地 東海村総合福祉センター「絆」内
- ・東海村デマンドタクシー「あいのりくん」情報センター（オペレーターのみ）
茨城県那珂郡東海村豊白一丁目3番20号 東海村村民活動センター2階

3. 雇用期間

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで（更新の可能性あり）

4. 受験資格

通勤可能な方で、普通自動車運転免許（AT限定可）を有し、パソコン操作（ワード・エクセル等）ができる方。また、各職種については、さらに次の条件を満たしている方。

(1) 介護支援専門員A・B

介護支援専門員の資格を有する方。

(2) 児童厚生員A・B

保育士、幼稚園教諭、小学校教諭、中学校教諭の資格を有する方。または一般財団法人児童健全育成推進財団が実施する認定児童厚生員資格を有する方。

(3) 支援員A（保育士）

保育士の資格を有する方。

(4) 看護師

看護師の資格を有する方。

5. 欠格事項

次のいずれかに該当する方は、受験申し込みができません。

(1) 日本国籍を有しない方。

(2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方。

(3) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又これに加入した方。

6. 受験手続・申し込み方法

下記の提出書類一式を東海村社会福祉協議会へ持参、または郵送にてお申込みください。申込書一式を本会が受理したのち、受験申込者に受験票を交付します。受験料は不要です。

<提出書類>

●社会福祉法人東海村社会福祉協議会願書・受験票

- ・データ入力または出力後に自筆で記入。
- ・白色のA4コピー用紙で片面印刷。
- ・写真貼付（4cm×3cm無帽・無背景・3ヶ月以内のもの）。

●履歴書

- ・データ入力または出力後に自筆で記入。
- ・白色のA4コピー用紙で両面印刷。
- ・写真貼付（4cm×3cm無帽・無背景・3ヶ月以内のもの）。

●作文原稿用紙

- ・白色のB4コピー用紙を2枚片面印刷。
- ・自筆で記入。

●普通自動車運転免許証の写し

●資格を証明する写し（資格保有者のみ）

<提出書類の取得方法>

願書・受験票、履歴書、作文原稿用紙の各様式は、東海村社会福祉協議会のホームページからダウンロードできます。各様式は、以下の要領で作成してください。

なお、ホームページからダウンロードできない方は、「申し込み・問合せ先」に連絡の上、本会窓口にて取得し、自筆で記入してください。

併せて、郵送希望の方は、東海村社会福祉協議会宛てに、返信用封筒（角2サイズ封筒に住所・氏名を

記入し、140円切手を貼る)を郵送ください。本会から、指定の願書・受験票、履歴書を同封して返送しますので、自筆で記入してください。

【郵送で申し込みをする場合】

提出書類一式と返信用封筒(角2サイズ封筒に住所・氏名を記入し、120円切手を貼る)を角2サイズ封筒に入れ、「申し込み・問合せ先」に郵送で送付ください。申込書一式を本会が受理したのち、受験票を同封して返送します。

7. 受付期間

令和6年1月30日(火)～令和6年2月20日(火)
 (土曜日・日曜日・祝日を除く午前8時30分～午後5時15分)
 ※郵送で申し込みをする場合は、期間内必着をお願いします。

8. 試験の方法

- 作文試験(事前提出)
- 面接試験

作文は、原稿用紙に800字程度で自筆にて記述し、申込み時に提出してください。
 課題 「福祉に携わる者としての心構えについて」

9. 試験日及び試験会場

試験日	試験会場	試験時間	用意するもの
令和6年2月25日(日)	東海村総合福祉センター「絆」内ボランティア室	受付 指定する面接予定時刻の5分前 面接 20分程度	受験票

10. 合格発表

- (1) 面接試験の合否については、試験後1週間程度で郵送にて通知いたします。
 なお、合否についての電話での問い合わせには応じられませんのでご了承ください。
- (2) 合格者に関しては、後日、身体検査を行っていただきます。なお、検査費用に関しては、自己負担とします。

11. 報酬・勤務日時等

職種	雇用形態	報酬等	勤務日時	休日
一般事務員	臨時職員	月額 163,200円から 期末手当あり	・月曜日から金曜日までの5日間 ・午前8時30分から午後5時15分まで (1週間あたり、38時間45分の勤務)	土曜・日曜・祝日・指定日・年末年始・特別休暇(夏季休暇等)・年次休暇
介護支援専門員A		月額 197,900円から 期末手当あり		
児童厚生員A		月額 179,100円から 期末手当あり	・月曜日から土曜日までの内5日間 ・午前8時30分から午後5時15分まで (1週間あたり、38時間45分の勤務)	日曜・祝日・指定日・年末年始・特別休暇(夏季休暇等)・年次休暇
○臨時職員の報酬等について、勤務地までの通勤最短距離が2km以上ある方で、自家用車等で通勤する場合は通勤手当の支給があります。その他、地域手当の支給があります。				

オペレーター	パート タイム 職員	時給 1,030 円 から	・月曜日から土曜日までのうち指定された日（ローテーション勤務） 【月～金曜日】 ・午前7時10分から午後12時25分まで／ 午後12時15分から午後5時30分まで 【土曜日】 ・午前7時10分から午後12時10分まで／ 午後12時00分から午後5時00分まで	日曜・祝日・指定日・年末年始・特別休暇（夏季休暇等）・年次休暇
児童厚生員B		時給 1,168 円 から	・月曜日から土曜日までの3日以内 ・午前8時30分から午後5時15分まで （1週間あたり23時間15分以内の勤務）	
支援員A （保育士）			・月曜日から金曜日までの3日以内 ・午前9時00分から午後4時00分まで （1週間あたり18時間以内の勤務）	土曜・日曜・祝日・指定日・年末年始・特別休暇（夏季休暇等）・年次休暇
支援員B		時給 1,133 円 から	・月曜日から金曜日までの3日以内 ・午前8時30分から午後5時15分まで （1週間あたり23時間15分以内の勤務）	
介護支援専門員B		時給 1,252 円 から		
看護師		時給 1,444 円 から	・月曜日から金曜日までの2日以内 ・午前8時30分から午後5時15分まで （1週間あたり15時間30分以内の勤務）	
○パートタイム職員の報酬等について、勤務地までの通勤最短距離が2km以上ある方で、自家用車等で通勤する場合は通勤手当の支給があります。なお、時給は地域手当が含まれた額となります。				

1.2. 福利厚生

- 臨時職員は、社会保険（健康保険・厚生年金）、雇用保険加入となります。
- パートタイム職員は、1週間の勤務時間が20時間以上の場合は雇用保険加入となります。
- 本会における社会保険適用対象者が51人以上となった場合で、1週間の勤務時間が20時間以上かつ月8万8千円以上の収入があるパートタイム職員については、令和6年10月以降社会保険加入の対象となります。

1.3. 個人情報保護について

本採用試験において取得した個人情報の取り扱いについては、個人情報保護法に従い、採用試験実施運営のみに利用いたします。

1.4. 申し込み・問合せ先

東海村社会福祉協議会 管理運営課 企画総務係

〒319-1112 茨城県那珂郡東海村大字村松2005番地（東海村総合福祉センター「絆」内）

TEL 029-282-2804 Fax 029-283-4535

※試験内容・可否に関する問い合わせについては応じかねます。